

**ANEXO I: SOLICITUD**
Programa Extraordinario de Empleo Social 2021-2022**1. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombre y Apellidos / Razón Social		NIF / CIF	
Dirección			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

2. EXPONE

Que reúne todos los requisitos establecidos en el Programa Extraordinario de Empleo Social 2021-2022:

- Tener 18 años cumplidos y menos de 65 años.
- Estar inscrito como demandante de empleo desempleado en la oficina del Servicio Canario de Empleo debiendo contar con un período de inscripción mínimo, como demandante de empleo desempleado, de 6 meses en los últimos 12 meses
- Figurar empadronado en el Municipio que realiza la convocatoria con una antigüedad **superior a seis meses**. Se podrá obviar la antigüedad mínima, así como este requisito, únicamente cuando queden puestos a cubrir.
- Personas desempleadas integrantes de unidades familiares, cuya media de ingresos no supere el 80% del IPREM vigente (**451,92€ por persona**) en el momento de la selección del candidato, por parte del Ayuntamiento. En ningún caso podrán trabajar en este programa más de una persona por unidad familiar, salvo que no hubiera otros demandantes de empleo y existieran puestos a cubrir.

3. SOLICITA

Participar en el proceso selectivo convocado para la siguiente categoría (marcar con x):

- PEÓN DE CONSTRUCCIÓN**
 PEÓN DE LIMPIEZA

En el caso de presentar solicitudes para varias categorías se presentará la documentación acreditativa sólo una vez, y se priorizará para formar parte en la de mayor categoría.

4. DOCUMENTACION A APORTAR

- Fotocopia compulsada o fotocopia acompañada de original para su compuls, del Documento Nacional de Identidad.
- Autorización para la consulta en el Padrón Municipal de El Sauzal, del período de inscripción como habitante en el municipio, tanto del solicitante como de los restantes miembros de la unidad de convivencia. (Anexo II).
- Certificado del grado de discapacidad y resolución que la reconozca.
- Certificación de la Administración competente que acredite la condición de víctima de violencia de género o víctima de violencia doméstica, sentencia u orden de protección.



AYUNTAMIENTO DE EL SAUZAL

- Informe del período de inscripción como demandante de empleo del solicitante hasta la fecha actual, expedido por la oficina de empleo correspondiente.
- Autorización para la consulta en el Servicio Canario de empleo, del período de inscripción como demandante de empleo, tanto del solicitante como de los restantes miembros de la unidad familiar, así como de cualquier subsidio o prestación que se perciba. (Anexo II).

Documentación acreditativa de los ingresos del solicitante y de su unidad familiar

- Certificado de ser o no beneficiario de una prestación o subsidio por desempleo
- En caso de ser beneficiario de una pensión del sistema de la Seguridad Social o cualquier otro organismo público, certificado que lo acredite.
- Últimas dos nóminas o cualquier otro comprobante de pago por rentas de trabajo.

Documentación específica a presentar para cada una de las ocupaciones:

PEÓN DE CONSTRUCCIÓN:

- Contratos de trabajo en el que se acredite una experiencia mínima de seis meses en el puesto solicitado.
- Informe de vida laboral ¹ Oficina de la Seguridad Social en La Laguna u Oficina de El Mayorazgo. Tfno 922 602 510

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
Responsable	Ayuntamiento de El Sauzal
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.
Destinatarios	Los datos se cederán, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los encargados del Tratamiento de datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente el https://eadmin.elsauzal.es/publico/contenido/PRO_DATOS

En la Villa de El Sauzal, a _____ de _____ de 20____.

Fdo.: El/la solicitante,

Sr. Alcalde-Presidente del Ilustre Ayuntamiento de la Villa de El Sauzal